



ROMÂNIA
JUD. DOLJ
COMUNA AFUMATI
Tel: 0251.318001, Fax: 0351.420220
e-mail: cldjafumati@yahoo.com
www.primaria-afumati-dolj.ro



NR. 5433 / 10.03. 2022

ANUNT

COMUNA AFUMATI, judetul Dolj organizeaza in data de 01 APRILIE 2022, concurs pentru ocuparea unei functii contractuale vacante, pe o perioada determinată de 1 an si anume:

- **1 POST DE INSPECTOR DE SPECIALITATE DEBUTANT, in cadrul Compartimentului Achiziții și Integrare Europeana**

Concursul se va desfasura conform prevederilor HG 286/2011 - pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificata si completata prin HG 1027/2014

Concursul consta in urmatoarele etape:

- SELECTIA DOSARELOR
- PROBA SCRISA
- PROBA INTERVIU

Conditii de desfasurare a concursului:

- ultima zi de depunere a dosarelor este : 24.03.2022, ora 16:00,
- data si ora organizarii probei scrise este : 01.04.2022, ora 10:00,
- locul organizarii- sediul primariei Afumati, judetul Dolj
- interviul se va desfasura in data de : 06.04.2022, ora 10:00.

CONDITII GENERALE DE PARTICIPARE:

Candidatii trebuie sa indeplinesca conditiile generale prevazute de art .3) din HG 286/2011 cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;

- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDITII SPECIFICE :

- studii universitare de licență absolvite cu diploma respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalentă,
- cunoștințe operare calculator (word , excel , etc),
- fără vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției.

DOSARUL DE CONCURS VA CUPRINDE :

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare (Anexa nr.1) ;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează . În cazul în care candidatul declarat admis la selecția dosarelor a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale , are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar , cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae (model European)

Copiile actelor din dosar se prezintă însoțite de documente originale care se certifică pentru conformitate cu originalul .

BIBLIOGRAFIA DE CONCURS :

- Constituția României
- OUG 57/2019 privind Codul Administrativ , cu modificările și completările ulterioare – Partea a – V – a și Partea a – VI -a
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice , actualizata
- Hotararea Guvernului 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica / acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice
- Legea nr.53/2003-Codul muncii cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.133/2021 privind gestionarea financiara a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate Romaniei din Fondul european de dezvoltare regionala, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranzitie justa
- Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- HG 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate in cadrul operatiunilor finantate prin programele operationale , cu modificarile si completariile ulterioare
- OUG 95/2021 pentru aprobarea Programului national de investitii „Anghel Saligny“

Informații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Afumați –tel - 0251/318001 , persoana de contact – Bojin Marina – Secretar General Comuna Afumați .

PRIMAR ,
TITEL STOENESCU

